

طلب الحصول على تفرغ علمي

القسم الأول

(البيانات الشخصية)

الاسم
رقم البطاقة
التخصص العام: مناهج وطرق تدريس
التخصص الدقيق:
تاريخ الحصول على درجة الماجستير: / / هـ الموافق: / / م
عنوان رسالة الماجستير: ()
تاريخ الحصول على درجة الدكتوراه:
الجامعة التي حصل منها على درجة الدكتوراه :
عنوان رسالة الدكتوراه:
الوظيفة الحالية:

(التدرج الوظيفي)

تاريخ التعيين بوظيفة أستاذ مساعد: / / هـ الموافق: / / م
تاريخ شغل وظيفة أستاذ مشارك: / / هـ الموافق: / / م
تاريخ شغل وظيفة أستاذ: / / هـ الموافق: / / م

المساهمات الإدارية (للسنوات الخمس الماضية للمتقدم للحصول على سنة كاملة، أو للثلاث سنوات الماضية للمتقدم للحصول على فصل دراسي واحد):

التاريخ	الاعمال الإدارية

القسم الثاني

(البيانات البحثية والأكاديمية وخدمة الجامعة والمجتمع)

أولاً: التدريس

العبء التدريسي للمتقدم: () ساعة (يمثل متوسط الخمس سنوات الماضية للمتقدم للحصول على سنة كاملة، أو لثلاث سنوات الماضية للمتقدم للحصول على فصل دراسي واحد).

ثانياً: الإنتاج العلمي

الإنتاج العلمي الذي أنجزه المتقدم في السنوات الخمس الماضية للمتقدم للحصول على سنة كاملة، أو لثلاث سنوات الماضية للمتقدم للحصول على فصل دراسي واحد:

أ - البحوث المنشورة أو المقبولة للنشر في الدوريات العلمية المحكمة:

اسم الباحث (الباحثين)	عنوان البحث والناشر والتاريخ

البحوث المقدمة في مؤتمرات أو ندوات علمية متخصصة ومنشورة في كتب المؤتمر:

-
-
-
-

ج - الكتب المحكمة (تشمل الكتب المؤلفة أو المترجمة):

د - الأعمال الإبداعية وبراءات الاختراع:

هـ - الأعمال الأخرى غير المحكمة أو الأبحاث المقدمة للنشر:

و - عضوية اللجان والجمعيات العلمية:

ز - الأنشطة المتعلقة بخدمة الجامعة والمجتمع (مثل: الممارسات المهنية، المحاضرات العامة، المساهمات الثقافية، المقالات والأحاديث في الوسائل المرئية والمقروءة والمسموعة، وغيرها.....):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

القسم الثالث

(التفرغ العلمي السابق)

١- هل سبق أن حصلت على إجازة تفرغ علمي: نعم () لا ()
في حالة الإجابة بنعم:

مدتها () فصل دراسي واحد () عام دراسي

خلال العام الدراسي: / هـ، بموجب قرار المجلس العلمي باجتماعه رقم للعام
/ هـ، المنعقدة بتاريخ / / هـ، الموافق / / م

٢ - الدول والجامعات التي تمت زيارتها خلال إجازة التفرغ العلمي السابق (حسب قرار المجلس العلمي):

.....
.....
.....
.....

٣ - البحوث والدراسات التي تم إنجازها خلال التفرغ السابق وفقاً للبرنامج التفرغ الذي وافق عليه المجلس العلمي:

.....
.....
.....
.....

٤ - هل قدمتم تقريراً عن التفرغ العلمي السابق ؟
نعم () لا ()

٥ - في حالة تقديم التقرير، هل وافق المجلس العلمي على ما جاء في التقرير؟
نعم () لا ()

تاريخ موافقة المجلس العلمي على التقرير / / هـ، رقم الجلسة
للعام الدراسي / هـ.

القسم الرابع

(التفرغ العلمي المطلوب)

- ١ - مدة التفرغ المطلوب: () فصل دراسي واحد () عام دراسي.
- ٢ - نوع التفرغ المطلوب: () داخل المملكة () خارج المملكة.
- ٣ - برنامج التفرغ العلمي الذي تزمع إنجازها أي المشروع البحثي (لا مانع من إرفاقه مع الطلب):

٤ - الجامعات أو المراكز البحثية أو الجهات العلمية التي ستقضي فيها إجازة التفرغ العلمي:

الدولة	المدينة	الهدف من الزيارة	الجهة أو المركز

خط السير :

التوقيع : رقم الهاتف :

القسم الخامس

(للاستعمال الرسمي من قبل القسم)

عدد أعضاء هيئة التدريس في القسم: (---)

عدد أعضاء هيئة التدريس في التخصص الدقيق: (---)

معدل العبء التدريسي للفصل الذي قُدم فيه طلب الحصول على إجازة التفرغ العلمي: () ساعة (ترفق قائمة معتمدة من رئيس القسم للفصل الذي تقدم فيه العضو بطلب التفرغ).

اطلع عضو المجلس العلمي على الاستمارة ووجدتها مستوفاة.

..... الاسم:

..... التوقيع:

قرار مجلس القسم في جلسته: للعام الدراسي
المنعقدة بتاريخ / / هـ الموافق / / م
موافقة () عدم موافقة ()

رئيس القسم:

التوقيع:

القسم السادس

(للاستعمال الرسمي من قبل الكلية)

قرار مجلس الكلية في جلسته: للعام الدراسي
المنعقدة بتاريخ / / هـ الموافق / / م
موافقة () عدم موافقة ()

عميد الكلية:

التوقيع:

القسم السابع

(من قبل الإدارة العامة لشؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين)

المتقدم سبق له الحصول على إجازة تفرغ علمي لمدة:

قرار المجلس العلمي باجتماعه: للعام الدراسي: / / هـ، بتاريخ / / هـ.

خط سير رحلة التفرغ العلمي وفقاً لأمر الإركاب الذي صُرف له:

.....

المتقدم لم يسبق له الحصول على تفرغ علمي:
على الإدارة العامة لشئون أعضاء هيئة التدريس والموظفين التأكد من دقة تواريخ التعيين والترقية التي ذكرها المتقدم
من واقع ملفه.

مدير عام شئون أعضاء هيئة التدريس والموظفين:

التوقيع :

التاريخ : / / هـ

ملاحظة مهمة:

يجب أن تصل طلبات التفرغ العلمي لأمانة المجلس العلمي قبل نهاية الفصل الدراسي الأول للسنة التي تسبق
فترة إجازة التفرغ العلمي.